

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO SVALDI
Indirizzo	
Telefono	0462 910123
E-mail	<u>segretariocomunale@comune.valfloriana.tn.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	19.05.1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01.01.2000 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Valfloriana |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Segretario Comunale |
| • Date (da – a) | Dal 2011 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Capriana |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Gestione in forma associata con Comune di Valfloriana per Segretario Comunale |
| • Date (da – a) | Dal 30.03.2009 al 30.11.2009 e dal 01.01.2011 – al 30.04.2012 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Valda |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Reggenza ufficio Segreteria |
| • Date (da – a) | Dal 07.01.2009 al 31.12.2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Capriana |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Reggenza ufficio Segreteria |
| • Date (da – a) | 01.05.2004 – al 31.08.2005 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Pozza di Fassa |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Reggenza ufficio Segreteria |
| • Date (da – a) | Dal 01.10.1994 al 31.12.1999 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Baselga di Pinè |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Vicesegretario 2 ^a classe |

- Date (da – a) **dal 16.08.1993 al 01.08.1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Pozza di Fassa**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Segretario Comunale reggente 3^a classe**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data **28.01.1992**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà Giurisprudenza Trento**
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
- Date **22.07.1993**
- Qualifica conseguita ***certificato di abilitazione all'esercizio alle funzioni di segretario comunale***

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottima capacità organizzativa autonoma del lavoro e di coordinamento del personale

RELAZIONALI

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo nr. 196/2003.

Valfloriana, li 01.01.2015

Alessandro Svaldi